

**СОГЛАСОВАНО:**  
 Председатель профсоюзного  
 комитета МБДОУ ДС  
 № 35 «Ручеек» г. Туапсе  
 Е.Н. Белан

OT « 22.09.16 » г.

**УТВЕРЖДЕНО:**  
 Заведующий МБДОУ ДС  
 № 35 «Ручеек» г. Туапсе  
 А.Н. Злобина

Приказ № 77-0  
 ОТ « 22.09.16 » г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об обработке и защите персональных данных

#### 1. Общие положения

1.1. Положение об обработке и защите персональных данных (далее — Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 35 «Ручеек» г. Туапсе муниципального образования Туапсинский район (Образовательная организация), далее — Оператор, разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Трудовым кодексом Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации.

1.2. Цель разработки Положения - определение порядка обработки персональных данных субъекта; обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также установление ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным субъекта, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных субъекта.

1.3. Порядок ввода в действие и изменения данного Положения.

1.3.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом руководителя образовательной организации и действует бессрочно. Данное Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения об обработке и защите персональных данных.

1.3.2. Внесение изменений или дополнений в данное Положение осуществляется в установленном порядке.

1.4. Все субъекты персональных данных должны быть ознакомлены с настоящим Положением под роспись.

1.5. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях их обезличивания и по истечении 75 лет срока их хранения, если иное не определено законом.

## 2. Основные понятия и особенности обработки персональных данных

2.1. Для достижения целей данного Положения используются следующие основные понятия:

- персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации субъекту персональных данных, в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация;
- оператор - муниципальный орган, юридическое лицо, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных;
- обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;
- конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;
- распространение персональных данных - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;
- использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;
- блокирование персональных данных - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;
- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

3.1.5. Оператором и третьими лицами, получающими доступ к персональным данным, должна обеспечиваться конфиденциальность таких данных. Обеспечение конфиденциальности персональных данных не требуется:

- в случае обезличивания персональных данных;
- в отношении общедоступных персональных данных.

3.2. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных.

3.2.1. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

3.2.2. Об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных.

#### **4. Принципы, условия обработки и сбора персональных данных**

4.1. Обработка персональных данных должна осуществляться на основе принципов:

4.1.1. Законности целей и способов обработки персональных данных и добросовестности.

4.1.2. Соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям оператора.

4.1.3. Соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных.

4.1.4. Достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных.

4.1.5. Недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных информационных систем персональных данных.

4.2. Условия обработки персональных данных:

4.2.1. Обработка персональных данных может осуществляться оператором с согласия субъектов персональных данных.

4.2.2. Согласие субъекта персональных данных не требуется в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия оператора;
- обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных;

- информационная система персональных данных - информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;
- общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

2.2. Особенности обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, могут быть установлены федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ с учетом положений Федерального закона.

### **3. Согласие, отзыв субъекта персональных данных и доступ к персональным данным**

3.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает согласие в письменной форме на их обработку своей волей и в своем интересе.

3.1.1. Письменное согласие субъекта на обработку своих персональных данных должно включать в себя:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, паспортные данные субъекта персональных данных;
- наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- перечень действий, способ обработки с персональными данными, на совершение которых дается согласие;
- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

3.1.2. Для обработки персональных данных, содержащихся в согласии в письменной форме субъекта на обработку его персональных данных, дополнительное согласие не требуется.

3.1.3. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает в письменной форме законный представитель субъекта персональных данных.

3.1.4. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а в случае обработки общедоступных персональных данных обязанность доказывания того, что обрабатываемые персональные данные являются общедоступными, возлагается на оператора.

- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных осуществляется в целях профессиональной деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных.

4.2.3. В случае, если оператор на основании договора поручает обработку персональных данных другому лицу, существенным условием договора является обязанность обеспечения указанным лицом конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при их обработке.

4.2.4. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается. Обработка допускается в случаях, если:

- субъект персональных данных дал согласие;
- персональные данные являются общедоступными;
- персональные данные относятся к состоянию здоровья работника и их обработка необходима для защиты его жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия работника невозможно;
- по требованию полномочных государственных органов в случаях, предусмотренных Федеральным законом/.

Обработка специальных категорий персональных данных, должна быть незамедлительно прекращена, если устранены причины, вследствие которых осуществлялась обработка.

4.2.5. Оператор вправе осуществлять без уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных обработку персональных данных:

- относящихся к субъектам персональных, которые связывают с оператором трудовые отношения;
- полученных оператором в связи с заключением договора, стороной которого является субъект персональных данных, если персональные данные не распространяются, а также не предоставляются третьим лицам без согласия субъекта персональных данных и используются оператором исключительно для исполнения указанного договора и заключения договоров с субъектом персональных данных;
- являющихся общедоступными персональными данными;
- обрабатываемых без использования средств автоматизации в соответствии с федеральными законами или иными нормативными правовыми актами, устанавливающими требования к обеспечению

безопасности персональных данных при их обработке и соблюдению прав субъектов персональных данных.

4.2.6. Оператор при обработке персональных данных обязан принимать необходимые организационные и технические меры, использовать шифровальные средства, для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, от иных неправомерных действий.

4.2.7. В случае достижения цели обработки персональных данных оператор обязан незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами, и уведомить об этом субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

4.3. Обязанности оператора при сборе персональных данных:

4.3.1. При сборе персональных данных оператор обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию / часть 4 статья 14 ФЗ/.

4.3.2. Если обязанность предоставления персональных данных установлена федеральным законом, оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные.

## **5. Права, доступ субъекта персональных данных**

5.1. Право субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным:

5.1.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об операторе, о месте его нахождения, о наличии у оператора персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также на ознакомление с персональными данными.

5.1.2. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

5.1.3. Субъект персональных данных вправе принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

5.2. Сведения о наличии персональных данных предоставляются оператором субъекту персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

5.2.1. Доступ к своим персональным данным предоставляется субъекту персональных данных или его законному представителю оператором при

обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

5.2.2. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и подпись субъекта персональных данных или его законного представителя.

5.2.3. Оператор обязан безвозмездно предоставить субъекту персональных данных или его законному представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к соответствующему субъекту персональных данных, а также внести в них необходимые изменения, уничтожить или заблокировать соответствующие персональные данные по предоставлению субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные, которые относятся к соответствующему субъекту и обработку которых осуществляет оператор, являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или являются необходимыми для заявленной цели обработки.

5.2.4. Субъект персональных данных имеет право на получение при обращении или при получении запроса информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- цель, способы обработки персональных данных, применяемые оператором;
- сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
- перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- сроки обработки, сроки хранения;
- сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.

Право субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным ограничивается в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 14 главы 3 ФЗ РФ № 152-ФЗ от 27.07.2006г.

5.2.5. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

5.2.6. О внесенных изменениях и предпринятых мерах оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его законного представителя и третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

## **6. Хранение персональных данных и ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных**

6.1. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем

этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

6.2. Лица, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ:

- руководитель;
- заместитель заведующего;
- бухгалтер;
- инспектор по кадрам;
- делопроизводитель.

Лица, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ, несут гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

6.2.1. В случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними оператора при обращении или запросу субъекта персональных данных или его законного представителя оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки.

6.2.2. В случае подтверждения факта недостоверности персональных данных оператор на основании документов, предоставленных субъектом персональных данных или его законным представителем, или иных необходимых документов обязан уничтожить персональные данные и снять их блокирование.

6.2.3. В случае выявления неправомерных действий с персональными данными оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления, обязан устранить допущенные нарушения.

6.2.4. В случае невозможности устранения допущенных нарушений оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с персональными данными, обязан уничтожить персональные данные.

6.2.5. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

6.3. Право на обжалование действий или бездействия оператора:

6.3.1. Если субъект персональных данных считает, что оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействия оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

6.4. Контроль и надзор за выполнением требований к обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, осуществляется федеральным органом исполнительной власти.



6.5. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона, несут гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

**П Р И Н Я Т О:**

На общем собрании трудового  
коллектива МБДОУ ДС  
№ 35 «Ручеек» г. Туапсе  
Протокол № 1  
от «28» 01. 2016 г.

**С О Г Л А С О В А Н О:**

Председатель родительского  
комитета МБДОУ ДС  
№ 35 «Ручеек» г. Туапсе  
Чубко Н.В. Чубко  
от «27» 02. 2016 г.

**Обязательство  
о неразглашении персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
работник муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 35 «Ручеек» г. Туапсе муниципального образования Туапсинский район (сокращенное наименование: МБДОУ ДС № 35 «Ручеек» г. Туапсе), далее – образовательная организация, в связи с выполнением своих трудовых обязанностей получаю доступ к персональным данным участников образовательных отношений образовательной организации.

В период трудовых отношений обязуюсь обеспечить конфиденциальность при работе с персональными данными:

- знать и соблюдать требования, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами, по получению, передаче, обработке и хранению сведений, составляющих персональные данные;
- принимать меры по устранению и сохранению режима конфиденциальности, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами;
- не разглашать и не использовать сведения без согласия субъекта персональных данных;
- не совершать иных деяний, влекущие уничтожение или утрату таких сведений или потерю их коммерческой или иной ценности для субъекта;
- незамедлительно сообщать об утрате или несанкционированном уничтожении сведений, составляющих персональные данные Оператору, а так же об иных обстоятельствах, создающих угрозу защите, сохранению конфиденциальности таких сведений.

До моего сведения доведены локальные нормативные акты образовательной организации в сфере обработки и защиты персональных данных, нарушение которых может повлечь дисциплинарную и материальную, административную, гражданско-правовую, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С персональными данными и иной конфиденциальной информацией ограниченного доступа работать согласен(а).

**«РАБОТОДАТЕЛЬ»**

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 35 «Ручеек» г. Туапсе  
муниципального образования  
Туапсинский район  
Заведующий

\_\_\_\_\_ А.Н. Злобина

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**«РАБОТНИК»**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Экземпляр Обязательства о неразглашении персональных данных на руки получил(а) \_\_\_\_\_

**СОГЛАСИЕ**  
**родителя (законного представителя) ребенка**  
**на обработку персональных данных**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Я \_\_\_\_\_,  
 /ФИО родителя (законного представителя)/  
 паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
 /серия \_\_\_\_\_ номер/ \_\_\_\_\_ /кем выдан/ \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.,  
 /дата выдачи/ \_\_\_\_\_  
 являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 /ФИО ребенка/

даю согласие на обработку своих персональных данных, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (ребенка, находящегося под опекой (попечительством)) муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду № 35 «Ручеек» г. Туапсе муниципального образования Туапсинский район (Образовательная организация), (далее – Оператор), расположенному по адресу: РФ, Краснодарский край, Туапсинский район, 352800 г. Туапсе, ул. Фрунзе, 59, для формирования на всех уровнях управления образовательным процессом, единого интегрированного банка данных контингента воспитанников, хранения в архивах, предоставления мер социальной поддержки, обеспечения мониторинга соблюдения прав детей на получение образования посредством получения достоверной и оперативной информации о состоянии образовательной системы, в том числе обеспечения учета движения детей от их поступления в образовательную организацию до выпуска (отчисления) из образовательной организации.

Обработка персональных данных осуществляется путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, обновления, изменения, использования, распространения (в том числе передача), обезличивания и уничтожения данных.

Способ обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных с передачей полученной информации по внутренней сети с применением автоматизированной информационно-аналитической системы управления образовательной организации.

**Перечень персональных данных, представляемых для обработки:**

**Данные ребенка:**

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_  
 Пол \_\_\_\_\_, Дата рождения \_\_\_\_\_ г., Место рождения \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_, Гражданство \_\_\_\_\_

**Документы:**

Свидетельство о рождении

Серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 /наименование органа, выдавшего документ/

Полис обязательного медицинского страхования

Серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

**Регистрация – постоянная, временная (нужное подчеркнуть):**

Место регистрации \_\_\_\_\_

**Проживание:**

Место фактического проживания \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

**Семья:****Отец:**

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_  
Образование \_\_\_\_\_  
Место работы \_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

**Мать:**

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_  
Образование \_\_\_\_\_  
Место работы \_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

**Опекун (попечитель):**

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_  
Образование \_\_\_\_\_  
Место работы \_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_

Порядковый номер ребенка в семье – 1, 2, 3, 4 (нужное подчеркнуть или добавить) \_\_\_\_\_  
Жилищные условия – 1, 2, 3, 4 комнатная квартира, частный дом, коммунальная, неблагоустроенная, общежитие (нужное подчеркнуть или добавить) \_\_\_\_\_

Предоставляемые мной персональные данные могут использоваться Оператором в целях формирования базы данных в унифицированных программных средствах, предназначенных для информационного обеспечения принятия управленческих решений на всех уровнях функционирования образовательного процесса: Образовательная организация, Управление образования муниципального образования Туапсинский район, Министерство образования и науки Краснодарского края.

Оператор вправе размещать обрабатываемые персональные данные в информационных сетях с целью предоставления доступа к ним ответственных лиц (ограниченному кругу лиц), включать обрабатываемые персональные данные воспитанников в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами Федеральных и муниципальных органов управления образования, регламентирующими предоставление отчетных данных.

С Положением Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен(а).

Настоящее согласие дано мной « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес образовательной организации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю образовательной организации.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
/подпись/ /расшифровка/

**СОГЛАСИЕ****работника образовательной организации на обработку персональных данных**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Я \_\_\_\_\_,

паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
 /ФИО работника/  
 /серия номер/ \_\_\_\_\_ /кем выдан/  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.,  
 /дата выдачи/

являясь работником \_\_\_\_\_

даю согласие на обработку своих персональных данных муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду № 35 «Ручеек» г. Туапсе муниципального образования Туапсинский район (Образовательная организация), далее – Оператор, расположенному по адресу: РФ, Краснодарский край, Туапсинский район, 352800 г. Туапсе, ул. Фрунзе, 59, в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работнику в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работника, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, обеспечения защиты прав и свобод работника, для формирования на всех уровнях управления единого интегрированного банка данных работников посредством получения достоверной и оперативной информации от их поступления на работу до увольнения с работы.

Информация, комплекс документов, сопровождающий процесс оформления трудовых отношений работника при его приеме, переводе и увольнении проходит в соответствии со ст. 65 Трудового кодекса Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, обновления, изменения, распространения, обезличивания, использования и уничтожения данных.

Способ обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных с передачей полученной информации по внутренней сети с применением автоматизированной информационно-аналитической системы управления образовательной организации.

Распространение персональных данных это действия, направленные на передачу персональных данных работников определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных работников в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным работников каким-либо иным способом.

**Перечень персональных данных, представляемых для обработки:**

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_  
 Пол \_\_\_\_\_, Дата рождения \_\_\_\_\_ г., Место рождения \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_, Гражданство \_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_

Семейное положение \_\_\_\_\_

Сведения о воинском учете \_\_\_\_\_

Сведения о профессиональном образовании, квалификационной категории, ученой степени, ученого звания \_\_\_\_\_

Сведения, дающие право на социальные льготы \_\_\_\_\_

**Документы:**

Паспорт

Серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_

**Регистрация** – постоянная, временная (нужное подчеркнуть):

Место регистрации \_\_\_\_\_

**Проживание:**

Место фактического проживания \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Предоставляемые мной персональные данные могут использоваться Оператором в целях формирования базы данных в унифицированных программных средствах, предназначенных для информационного обеспечения принятия управленческих решений на всех уровнях функционирования образовательного процесса: Образовательная организация, Управление образования муниципального образования Туапсинский район, Министерство образования и науки Краснодарского края.

Оператор вправе размещать обрабатываемые персональные данные в информационных сетях с целью предоставления доступа к ним ответственных лиц (ограниченному кругу лиц). Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные работников в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами Федеральных и муниципальных органов управления образования, регламентирующими предоставление отчетных данных.

С Положением Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен(а).

Настоящее согласие дано мной «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес образовательной организации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю образовательной организации.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

/подпись/

/расшифровка/

**СОГЛАСИЕ****субъекта персональных данных на обработку персональных данных**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Я \_\_\_\_\_  
 /ФИО субъекта персональных данных /  
 проживающий \_\_\_\_\_  
 /место прописки/  
 паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
 /серия \_\_\_\_\_ номер/ \_\_\_\_\_ /кем выдан/  
 \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.,  
 /дата выдачи/  
 являясь работником \_\_\_\_\_

даю согласие на обработку и использование своих персональных данных муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду № 35 «Ручеек» г. Туапсе муниципального образования Туапсинский район (Образовательная организация), далее – Оператор, расположенному по адресу: РФ, Краснодарский край, Туапсинский район, 352800 г. Туапсе, ул. Фрунзе, 59, в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работнику в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работника, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, обеспечения защиты прав и свобод работника, для формирования на всех уровнях управления единого интегрированного банка данных работников посредством получения достоверной и оперативной информации от их поступления на работу до увольнения с работы.

Информация, комплекс документов, сопровождающий процесс оформления трудовых отношений работника при его приеме, переводе и увольнении проходит в соответствии со ст. 65 Трудового кодекса Российской Федерации.

Я ознакомлен(а), что обработка персональных данных осуществляется путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, обновления, изменения, распространения, обезличивания, использования и уничтожения данных.

Способ обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных с передачей полученной информации по внутренней сети с применением автоматизированной информационно-аналитической системы управления Образовательной организации.

Распространение персональных данных это действия, направленные на передачу персональных данных работников определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных работников в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным работников каким-либо иным способом.

Я предупрежден(а), что имею доступ к своим персональным данным и право на полную информацию об их содержании. Я заявляю, что использование и распространение информации, касающейся моей частной жизни, не должно осуществляться без моего письменного согласия.

**Перечень персональных данных, представляемых для обработки:**

Фамилия, имя, отчество;

Дата и место рождения, гражданство;

Адрес места жительства (регистрации и фактический), телефон;

Данные паспорта;

Сведения об образовании;

Семейное положение;

Сведения о воинском учете;  
Сведения о профессиональном образовании, квалификационной категории, ученой степени, ученого звания;  
Сведения, дающие право на социальные льготы;  
Результаты предварительных и периодических медицинских осмотров.

Предоставляемые мной персональные данные могут использоваться Оператором:  
-в защищенных в установленном порядке автоматизированных информационных системах персональных данных;  
-в защищенной в установленном порядке автоматизированной информационной системе образовательной организации  
-в защищенных в установленном порядке, без использования средств автоматизации.

Оператор вправе размещать обрабатываемые персональные данные в информационных сетях с целью предоставления доступа к ним ответственных лиц (ограниченному кругу лиц). Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные работников в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами Федеральных и муниципальных органов управления образования, регламентирующими предоставление отчетных данных.

С Положением Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен(а).

Настоящее согласие дано мной « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие полностью или частично посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператору по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично Оператору под расписку.

Мне известно, что в случае отзыва настоящего Согласия Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, установленных действующим законодательством.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
/подпись/ /расшифровка/