

ДОГОВОР
об образовании по образовательной программе
дошкольного образования

г. Туапсе

« ____ » _____ 20 ____ г.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 35 «Ручеек» г. Туапсе муниципального образования Туапсинский район (МБДОУ ДС № 35 «Ручеек» г. Туапсе), далее – МДОО, осуществляющая образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 35 «Ручеек» г. Туапсе муниципального образования Туапсинский район (далее – образовательная программа) на основании лицензии от 24.07.2015г. № 06875 серия 23ЛО1 № 0003707, выданной Министерством образования и науки Краснодарского края, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Злобиной Анны Николаевны, действующего на основании Распоряжения администрации муниципального образования Туапсинский район от 25.12.2012г. № 456 рл, Устава МДОО, и именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», в лице

_____ /фамилия, имя, отчество представителя Заказчика/

действующего в интересах несовершеннолетнего _____

_____ /фамилия, имя, отчество, дата рождения/

проживающего по адресу: _____

_____ /адрес места жительства ребенка с указанием индекса/

именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Предметом договора являются оказание МДОО Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), содержание Воспитанника в МДОО, присмотр и уход за Воспитанником.
- 1.2. Форма обучения очная.
- 1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования МДОО.
- 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).
- 1.5. Пребывание Воспитанника в МДОО в режиме группы полного дня - 10,5 часов с 07.30 до 18.00 часов и пятидневной рабочей неделей МДОО (выходные: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные Правительством РФ).
- 1.6. Воспитанник принимается в группу _____ общеразвивающей направленности на основании Направления управления образования администрации МО Туапсинский район № _____ от _____ г.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. самостоятельно осуществлять образовательную деятельность;

2.1.2. предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности, при наличии), наименование, объем, и форма которых определены в приложении, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – дополнительные образовательные услуги);

2.1.3. предоставлять Воспитаннику дополнительные услуги:

№ п/п	Наименование дополнительной услуги	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)	Часы	Количество
1	Группа вечернего пребывания	Групповая	С 18.00 до 19.00 часов	5 часов в неделю

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. участвовать в образовательной деятельности МДОО, в том числе, в формировании образовательной программы;

2.2.2. получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МДОО, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;

2.2.3. знакомиться с Уставом МДОО, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика;

2.2.4. выбирать виды дополнительных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе, при наличии;

2.2.5. находиться с Воспитанником в МДОО в период его адаптации в течение

(продолжительность пребывания Заказчика в МДОО)

2.2.6. принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МДОО (утренники, развлечения, праздники, физкультурные досуги, дни здоровья и др.);

2.2.7. принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МДОО.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МДОО, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика;

2.3.2. обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС, образовательной программой и условиями настоящего Договора;

2.3.3. обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов;

2.3.4. при оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации;

- 2.3.5.при оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей;
- 2.3.6.создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МДОО в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье;
- 2.3.7.обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора и обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды;
- 2.3.8.обеспечить сбалансированное питание в соответствии с рационом питания в МДОО для организации питания детей от 1,5 до 3-х лет и от 3-х до 7 лет с 10,5 часовым пребыванием Воспитанника, с соблюдением норм, кратности (4-х разовое) и время приема пищи в соответствии с возрастом Воспитанника: завтрак _____, второй завтрак _____, обед _____, полдник _____;
- 2.3.9.переводить Воспитанника в следующую возрастную группу;
- 2.3.10.уведомить Заказчика _____ срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги;
- 2.3.11.обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

- 2.4.1.соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административному, учебно-вспомогательному, иному персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство;
- 2.4.2.своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, а также плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные услуги (за рамками образовательной деятельности), указанные в разделе 2 настоящего Договора;
- 2.4.3.при поступлении Воспитанника в МДОО и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МДОО;
- 2.4.4.прием в МДОО осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего и при предъявлении документов:
- документа (оригинал), удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;
 - свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
 - свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документа, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.
- Прием несовершеннолетнего, впервые поступающего в МДОО, осуществляется на основании медицинского заключения.
- Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МДОО на время обучения ребенка;
- 2.4.5.незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства;
- 2.4.6.обеспечить посещение Воспитанником МДОО согласно правил внутреннего распорядка;

2.4.7.информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МДОО или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением организации здравоохранения либо выявленного медицинским работником здравоохранительного учреждения, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МДОО Воспитанником в период заболевания;

2.4.8.предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;

2.4.9.бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1.Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет _____

_____ рублей _____ копеек.

(сумма прописью)

3.2.Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МДОО в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.3.Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.4.Заказчик ежемесячно в срок не позднее 25 числа периода следующего за периодом оплаты вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

3.5.Размер платы (далее - родительская плата) одного часа услуги Исполнителя по организации работы с Воспитанником в группе вечернего пребывания с 18.00 до 19.00 часов (сверх установленного муниципального задания) составляет 30 (тридцать) рублей 00 копеек. Увеличение стоимости платных дополнительных услуг не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.5.1.начисление платы производится ежемесячно из расчета фактически оказанной услуги по пребыванию Воспитанника в группе вечернего пребывания, соразмерно количеству часов, в течение которых оказывалась услуга;

3.5.2.Заказчик ежемесячно в срок не позднее 25 числа периода следующего за периодом оплаты вносит плату в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1.За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Основания изменения и расторжения договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель
муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад
№ 35 «Ручеек»
г. Туапсе муниципального образования
Туапсинский район
352800, РФ, Краснодарский край,
Туапсинский район, г. Туапсе,
ул. Фрунзе, 59. Тел. 5-36-88
ИНН/КПП 2322018550/236501001
ОГРН 1022303275301 БИК 010349101
Банк: Южное ГУ Банка России/УФК
по Краснодарскому краю
Л/сч 925.51.235.0

Руководитель
_____ А.Н. Злобина

Заказчик

(фамилия, имя, отчество)

(паспортные данные)

(адрес места жительства, контактный телефон)

(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____