

Договор № 137  
**О практической подготовке обучающихся, между ГБПОУ КК  
«Туапсинский социально-педагогический колледж» и  
МБДОУ ДС № 35 «Ручеёк» г. Туапсе**

г. Туапсе

18 апреля 2022г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Туапсинский социально-педагогический колледж» именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Синихиной Виктории Павловны, действующего на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 35 «Ручеёк» г. Туапсе муниципального образования Туапсинский район (МБДОУ ДС № 35 «Ручеёк» г. Туапсе), именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице заведующего Злобиной Анны Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а совместно «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки (далее - практическая подготовка) обучающихся по специальностям: 44.02.04 Специальное дошкольное образование, 44.02.01 Дошкольное образование.

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации.

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Организация обязана:

2.1.1 Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 Назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

а) обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

б) организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

в) оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

г) несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3 При смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

## **2.2. Профильная организация обязана:**

2.2.1 Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трехдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 В случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

## **2.3. Организация имеет право:**

2.3.1 Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## **2.4. Профильная организация имеет право:**

2.4.1 Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 В случаях установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей, в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности

приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с «18» апреля 2022г., действует до «31» декабря 2024г.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

### Реквизиты и подписи Сторон

#### Организация:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Туапсинский социально-педагогический колледж»  
352800, Краснодарский край  
г. Туапсе ул. Полетаева, 10 А  
Телефон 8 (86167) 2-44-04, 2-05-22  
Минфин КК (ГБПОУ КК ТСПК)  
ОГРН 1022303278491  
ИНН 2322010960/КПП 236501001  
БИК 040349001/л/с 825.52.067.0  
ЕКС 40102810945370000010  
КС 03224643030000001800  
Южное ГУ Банка России УФК  
по Краснодарскому краю  
г. Краснодар

#### Профильная организация:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 35 «Ручеек» г. Туапсе  
муниципального образования  
Туапсинский район  
352800, Краснодарский край  
Туапсе, ул. Фрунзе, 59  
Тел. 8 (86167) 5-36-88  
ОГРН 1022303275301  
ИНН 2322018550/ КПП 236501001  
БИК 010349101/ л/с 925.51.235.0  
ЕКС 40102810945370000010  
КС 03224643030000001800  
Южное ГУ Банка России УФК  
по Краснодарскому краю  
г. Краснодар

Директор ГБПОУ КК «Туапсинский социально-педагогический колледж»



В.П. Синихина

Заведующий МБДОУ  
ДС № 35 «Ручеек» г. Туапсе



А.Н. Злобина

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«ТУАПСИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

г. Туапсе

ПРИКАЗ

«15» мая 2023 г

№ 229-С

«О направлении обучающихся группы 3Д на производственную  
практику»

В соответствии с учебным планом ГБПОУ КК «Туапсинский социально-педагогический колледж» по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» и Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Туапсинский социально-педагогический колледж», графиком учебного процесса на 2022-2023 учебный год,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Направить с **18.05.2023** года по **24.05.2023** года на прохождение производственной практики по профессиональному модулю обучающихся группы 3Д:
  - ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей
  - МДК.02.03 Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста

1. Блинову Викторию Сергеевну
2. Бондаренко Алексея Игоревича
3. Власову Викторию Юрьевну
4. Власову Маргариту Юрьевну
5. Головкинну Анну Павловну
6. Заславскую Елену Вячеславовну
7. Золотареву Ольгу Александровну
8. Исупову Алису Алексеевну
9. Кобзеву Дарью Николаевну
10. Нагучеву Викторию Александровну
11. Новикову Алину Владимировну
12. Парфеевца Ангелину Сергеевну
13. Птицыну Софию Александровну
14. Пшукову Анну Ахмедовну
15. Сафонову Татьяну Николаевну
16. Ханжиян Анну Арсеновну
17. Харенко Анастасию Сергеевну
18. Хмельярскую Александру Эдуардовну
19. Другай Алину Андреевну

2. Определить место прохождения производственной практики: МБДОУ ДС №35 «Ручеек»;
3. Назначить руководителем производственной практики: преподавателя – Прохорову Ю. С.;
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УПР Бачурину Е. В.

Директор



В. П. Синихина

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД № 35 «РУЧЕЕК» г. ТУАПСЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

от 17.05.2023г.

№ 96-О

г. Туапсе

**О производственной практике студентов в МДОО**

В соответствии с приказом ГБПОУ КК «Туапсинский социально-педагогический колледж» от 15.05.2023г. № 229-С «О направлении обучающихся группы 3Д на производственную практику», с целью качественной подготовки по профессиональным модулям обучающихся Туапсинского социально-педагогического колледжа,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Принять с 18.05.2023г. по 24.05.2023г. нахождение производственной практики по профессиональному модулю:

- ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей;

- МДК.02.03 Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста

в МБДОУ ДС № 35 «Ручеек» г. Туапсе (далее - МДОО) обучающихся группы 3Д Туапсинского социально-педагогического колледжа (далее – ТСПК):

1. Блинову Викторию Сергеевну
2. Бондаренко Алексея Игоревича
3. Власову Викторию Юрьевну
4. Власову Маргариту Юрьевну
5. Головку Анну Павловну
6. Заславскую Елену Вячеславовну
7. Золотареву Ольгу Александровну
8. Исупову Алису Алексеевну
9. Кобзеву Дарью Николаевну
10. Нагучеву Викторию Александровну
11. Новикову Алину Владимировну
12. Парфеевец Ангелину Сергеевну
13. Птицыну Софию Александровну
14. Пшукову Анну Ахмедову
15. Сафонову Татьяну Николаевну
16. Ханжиян Анну Арсеновну
17. Харенко Анастасию Сергеевну
18. Хмельярскую Александру Эдуардовну
19. Другай Алину Андреевну

Руководитель производственной практики преподаватель Прохорова Ю.С.

2. Назначить Синельникову Н.В., старшего воспитателя МДОО ответственным лицом за предоставление безопасных условий труда для прохождения обучающимися ТСПК производственной практики с 18.05.2023г. по 24.05.2023г.



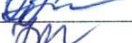








3. Провести 18.05.2023г. инструктаж с обучающимися ТСПК. Ответственный: Синельникова Н.В., старший воспитатель.
4. Назначить воспитателей, специалистов МДОО наставниками обучающихся ТСПК на период прохождения производственной практики на базе МДОО в следующем составе:  
Ануфарьян К.С.,  
Василенко М.А.,  
Голомб А.С.,  
Лебеденко О.В.,  
Никитина Е.П.,  
Павлеченкова О.А.,  
Пивень О.С.,  
Репкина М.М.,  
Синельникова Н.В.,  
Чубко Н.В.,  
Шимова О.Г.
5. Педагогам наставникам вести контроль за выполнением обучающимися – практикантами программы производственной практики по профессиональным модулям.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ  
ДС № 35 «Ручеек» г. Туапсе



А.Н. Злобина

С приказом ознакомлены:

 Синельникова Н.В.  
 Ануфарьян К.А.  
 Павлеченкова О.А.  
 Никитина Е.П.  
 Шимова О.Г.  
 Голомб А.С.  
 Репкина М.М.  
 Лебеденко О.В.  
 Чубко Н.В.  
 Пивень О.С.  
 Василенко М.А.